



Gemeinde Bötzingen

Bei der Gemeinde Bötzingen (ca. 5.400 Einwohner) ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d) im Bauamt

zu besetzen.

Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehören:

- allgemeine Mitarbeit in der Bauverwaltung
- Bearbeitung von Bauanträgen
- Liegenschaftsverwaltung
- Verwaltung und Koordination des Gebäudemanagements (Instandhaltung, Wartung und Reinigung der gemeindeeigenen Objekte)
- Leitung der Hausmeisterei

Eine genaue Abgrenzung und weitere organisatorische Anpassungen sowie Änderungen behalten wir uns vor.

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium Bachelor of Arts (Public Management) bzw. Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH), abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r mit ALG II oder Berufserfahrung in einer kommunalen Bauverwaltung
- Kenntnisse im Baurecht
- gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office-Anwendungen
- selbstständiges und lösungsorientiertes Arbeiten
- Durchsetzungsvermögen, Leistungsbereitschaft und Teamorientierung

Wir bieten:

- unbefristetes Arbeitsverhältnis
- leistungsgerechte Vergütung nach TVöD, bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen eine Stelle im Beamtenverhältnis
- abwechslungsreiches und eigenverantwortliches Arbeiten
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- persönliche und fachliche Weiterbildungsangebote

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **29. April 2022** an die **Gemeinde Bötzingen, Hauptstr. 11, 79268 Bötzingen** oder **per Mail, in einer zusammenhängenden pdf-Datei, an katharina.kreuz@boetzingen.de**. Per Post senden Sie uns bitte nur Kopien zu, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesendet werden.

Bei Fragen zur Stellenausschreibung steht Ihnen unser Bauamtsleiter, Herr Christian Bodynek, unter 07663 / 9310-27, gerne zur Verfügung.